

Factura Pequeño Contribuyente

BRENDA JOHANA, TURCIOS SING DE DAVILA
Nit Emisor: 16132793
BRENDA JOHANA TURCIOS SING
23 AVENIDA 34-11 COLONIA HACIENDA REAL, zona 16, Guatemala,
GUATEMALA
Nit Receptor: 3440273.
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A150608B-4059-4B1A-9C98-9E84264679CE
Serie: A150608B Número de DTE: 1079593754
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2023 09:41:59
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2023 09:41:59

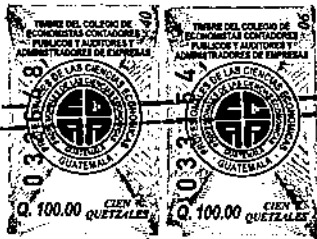
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación, según Contrato Administrativo Número 2023-201-8-1-57, correspondiente al mes de noviembre de 2023.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO



Erasto Rene Lopez Urizar
Administrador Financiero
Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Informacion del DTE




Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/11/2023 09:41:59
Emisor:	16132793 - BRENDA JOHANA, TURCIOS SING DE DAVILA
Establecimiento:	2 - BRENDA JOHANA TURCIOS SING
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	A150608B-4059-4B1A-9C98-9E84264679CE
Serie:	A150608B
Número del DTE:	1079593754
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320231102T09:42:0006:00A150608B40594B1A9C989E84264679CE
Fecha de la consulta:	02/11/2023 09:47:27

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

NIT que Realizó la Consulta: 16132793

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1698950051957	Fecha de Generación: Nov 2, 2023, 12:34 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2023 09:41:59	
Emisor:	16132793	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	BRENDA JOHANA TURCIOS SING	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	A150608B-4059-4B1A-9C98-9E84264679CE	
Serie:	A150608B	
Número del DTE:	1079593754	
Acuse de recibido:	FCID202320231102T09:42:0006:00A150608B40594B1A9C989E84264679CE	
Fecha de la consulta:	02/11/2023 12:33:02	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓

Al 02/11/2023 12:34:13 ✓



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	16132793
NOMBRE	BRENDA JOHANA, TURCIOS SING DE DAVILA ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS ✓	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: MES DE NOVIEMBRE DE 2023
REGLON: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "APOYO PROFESIONAL EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA ADMINISTRACION FINANCIERA"
TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES
PRESTADOS EN: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
No. DE CONTRATO: 2023-201-8-1-57
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

En cumplimiento de la cláusula segunda del Contrato Administrativo No. 2023-201-8-1-57, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Apoyo profesional para la elaboración del plan de implementación del Archivo General de la Administración Financiera.**

Actividad: Apoyé en la verificación del estado actual y el procedimiento para el resguardo del archivo de la documentación y expedientes de la administración financiera.

Resultados: Propuesta del plan de implementación del archivo general de la administración financiera con modificación para mejor control de la documentación a cargo de la administración financiera.

2. **Apoyo profesional para la elaboración de Normas y Procedimientos del archivo general de la Administración Financiera.**

Actividad: Apoyé en la verificación de las herramientas administrativas que contienen la normas y procedimientos de la administración financiera, incluyendo reglamentos, manuales, y demás documentos afines al archivo.

Resultados: Elaboración de propuesta del Manual de Normas y Procedimientos del archivo general de la Administración Financiera para el desarrollo de las actividades del archivo general de la administración financiera.

3. **Apoyo profesional para la elaboración de la propuesta para la digitalización de la documentación del archivo general de la Administración Financiera.** ✓

Actividad: Apoyé en la revisión del procedimiento de digitalización de documentación y expedientes que se lleva a cabo en las unidades de la Administración Financiera, presupuesto, contabilidad y tesorería. ✓

Resultados: Revisión de propuesta para la digitalización de la documentación de las unidades que conforman la Administración Financiera para su evaluación. ✓

4. **Apoyo profesional para la elaboración del procedimiento de ingreso y egreso de expedientes del archivo general de la Administración Financiera.** ✓

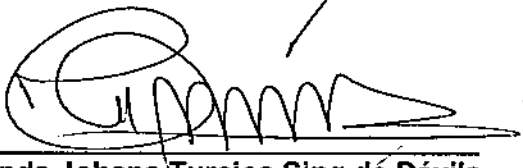
Actividad: Apoyé en plantear la propuesta del procedimiento de ingreso y egreso de expedientes del archivo de documentación y de las unidades de la administración financiera, presupuesto, contabilidad y tesorería, para establecer acciones que permitan una adecuada custodia y resguardo de dichos documentos. ✓

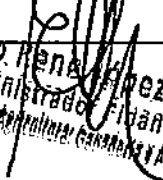
Resultados: Elaboración de una propuesta para el procedimiento del ingreso y egreso de expedientes del archivo general de la Administración Financiera para su evaluación. ✓

5. **Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.** ✓

Actividad: Apoyé en gestión y agilización de requerimientos entre la Administración Financiera y la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-. ✓

Resultados: Seguimiento a las solicitudes de trámites Administrativos y Financieros relacionados a las solicitudes de Cuota, Modificaciones Presupuestarias, trámites presupuestarios, contables y de tesorería. ✓

F. 
Brenda Johana Turcios Sing de Dávila
No. DPI: 2255 76287 1901
Cel. 5700-0616


Erasto Rivas López Urizar
Administrador Financiero
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Brenda Johana Turcios Sing de Dávila, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 13552 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de marzo del 2024 por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (diciembre/2023) Timbre (diciembre/2023).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los catorce días del mes de marzo de dos mil veintitres.

Profesión: Administración de Empresas/URL ;/, Colegiado(a) el: 03/12/2009



Lic. Luis Alberto Castellanos Morales

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 14 de marzo de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

14/03/2023 14:47

as

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

bbd6620551bf17864b54966511e78ca1

